



## **REGULAMIN UCZESTNICTWA W KWALIFIKACJI NA RODZINĘ ZASTĘPCZĄ**

1. Kandydat jest zobowiązany do ukończenia procesu kwalifikacji w ciągu 24 miesięcy od daty złożenia wniosku, w przeciwnym razie może zostać wydana negatywna decyzja zespołu kwalifikacyjnego. Od decyzji zespołu nie przysługuje prawo odwołania.
2. Kandydat ma prawo zrezygnować na każdym etapie kwalifikacji, po złożeniu pisemnego oświadczenia.
3. Kandydat ma prawo do bezpłatnego uczestniczenia w spotkaniach diagnostycznych i szkoleniu teoretyczno-praktycznym. Indywidualne spotkania diagnostyczne odbywają się w terminach ustalonych przez prowadzącego, w porozumieniu z kandydatem. Terminy szkolenia teoretycznego, o których kandydat jest informowany przed rozpoczęciem kursu, są ustalane przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.
4. Kandydat jest zobowiązany do punktualnego przychodzenia na spotkania diagnostyczne.
5. Kandydat jest zobowiązany do punktualnego przychodzenia na szkolenia organizowane w Centrum; każde spóźnienie będzie odnotowywane na liście obecności i decyzją prowadzącego może skutkować koniecznością ponownego uczestnictwa w danym szkoleniu.
6. Kandydat jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania swojego pedagoga prowadzącego z Centrum o przewidywanej nieobecności na spotkaniu diagnostycznym lub szkoleniowym. W przypadku nieobecności na szkoleniu, kandydat jest zobowiązany uzupełnić wiedzę z tematyki poruszanej na opuszczonym spotkaniu, w kolejnej turze szkolenia.
7. Kandydat jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich poufnych informacji uzyskanych podczas kwalifikacji.
8. Kandydat przychodzi na spotkania diagnostyczne oraz szkoleniowe bez dzieci.
9. Kandydat, w trakcie procesu kwalifikacji, podlega ocenie w zakresie aktywności i zaangażowania, co może mieć wpływ na ostateczną decyzję zespołu kwalifikacyjnego.
10. Kandydat jest zobowiązany do udzielania prawdziwych informacji niezbędnych w procesie kwalifikacji.
11. Kandydat jest zobowiązany do informowania organizatora rodzinnej pieczy zastępczej o wszelkich zmianach w swojej sytuacji prawnej (m.in. zmiana nazwiska, adresu zamieszkania, zameldowania).

.....  
Data

.....  
Czytelny podpis kandydata